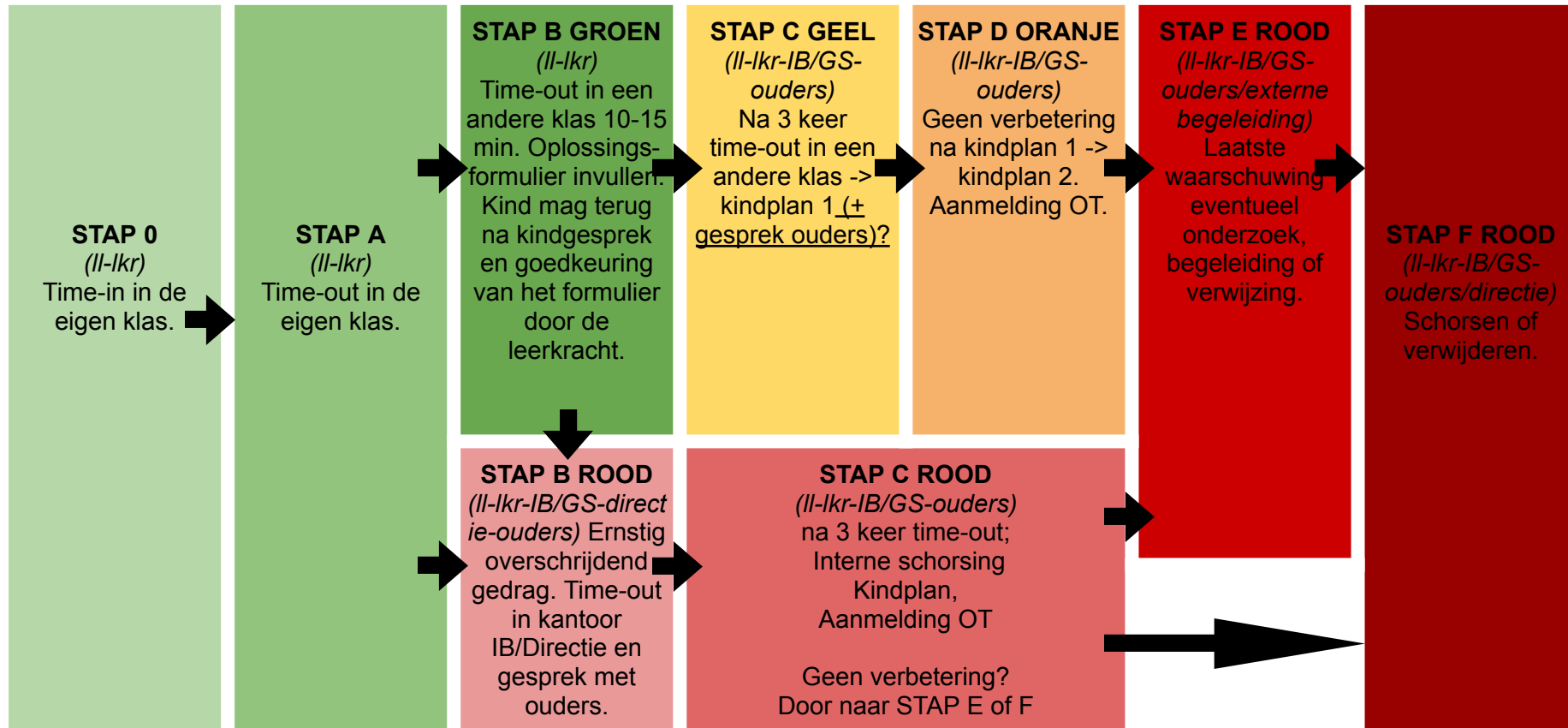




Stroomschema Veiligheid, Grenzen & Gedrag

2024 2025
Basisschool IJplein

Stroomschema



STAP 0 TIME-IN *(I-Ikr)*

Time-in in de eigen klas.

Het uitgangspunt van IJplein is dat iedere leerling weet welk gedrag binnen deze stap hoort. Dit wordt hen bijgebracht middels Positive Behavior Support (PBS). Dit is de basis van het pedagogisch klimaat op IJplein, aangevuld door Trauma Sensitief Onderwijs (TSO). In deze stap wordt uitgegaan van de term time-in zoals TSO dit omschrijft 'een veilige plek in de klas waar ze zich kunnen afzonderen en waar stressbestrijders beschikbaar zijn'. De leerling kan zelf kiezen naar deze plek te gaan om het eigen gedrag te herstellen, tot rust te komen (ontprikken), om vervolgens gedrag te vertonen dat de leerkracht verwacht.

Een time in kan vijf, tien of vijftien minuten. Dit wordt bijgehouden met een kleurenklok/zandloper.

STAP A Time-out in de eigen klas. *(I-Ikr)*

In deze stap gaat het onder andere om: onoplettend gedrag, een ander storen, rennen binnen het schoolgebouw, briefjes doorgeven, niet houden aan de pleinafspraken en niet opvolgen van de instructie van de leerkracht.

Bij dit ongewenst gedrag volgt deze reactie procedure:

0. ongewenst gedrag wordt, tenzij niet van toepassing, genegeerd.

1. Waarschuwing 1: het ongewenste gedrag wordt benoemd, gevolgd door het gedrag dat verwacht wordt en eventueel wordt dit geoefend/gemodeld.
2. Waarschuwing 2: het ongewenste gedrag wordt benoemd, gevolgd door het gedrag dat verwacht wordt en eventueel wordt dit geoefend. De knijper op de gedragsthermometer van het kind wordt op waarschuwing gezet.
3. Consequentie: het gedrag wordt benoemd, ook dat dit de derde keer is. De leerling wordt naar de time-out plek in de eigen klas verplaatst, om daar te herstellen. Aan het einde van deze time-out wordt het gedrag besproken met de leerkracht.

Een time-out in de eigen klas duurt tien tot vijftien minuten. Dit wordt bijgehouden met een kleurenklok/zandloper. De leerling maakt in deze tijd geen werk.

ROUTE 1

STAP B GROEN Time-out in een andere klas. (II-Ikr)

(Vanaf hier alle stappen in ParnasSys noteren in notitie incidenten stroomschema en ouders op de hoogte brengen van het voorval)
(Per kwartaal maakt administratie een overzicht van de incidenten)

De time-out in een andere klas ontstaat nadat het kind in time-out heeft gezeten in zijn eigen klas, volgt de volgende de reactieprocedure:

1. Time-out in een andere klas: Het kind mag zelf of onder begeleiding van een medeleerling naar de andere klas. Het verdelingsschema staat onderaan dit document. Dit duurt 10 tot 15 minuten en wordt bijgehouden door de leerling zelf met een kleurenklok/zandloper. De leerling vult in ieder geval het '[Oplossingsformulier](#)' in en heeft het gangkaartje om. Het 'Oplossingsformulier' kan meegegeven worden of in de klas van de time-out plek aangereikt worden.
2. De eigen leerkracht heeft aan de hand van het 'Oplossingsformulier' een kindgesprek over wat er mis is gegaan, welke rol de leerling daarin had en welke afspraken er worden gemaakt: bijv. excuus aanbieden middels gesprek, brief of tekening. Wanneer de leerkracht het 'Oplossingsformulier' heeft goedgekeurd, mag het kind weer plaatsnemen in de klas.

STAP C Geel Kindplan 1 (II-Ikr-IB/GS-ouders).

Na 3 Time-outs (binnen een korte periode) volgt observatie door GS/IB en vanuit deze observatie drie opties (ter beoordeling van LKR en GS/IB):

1. IB/GS heeft gesprek met LKR over voorwaarden PBS en geeft leerkracht handreikingen. Daarna start het stroomschema opnieuw. De leerling krijgt een nieuwe kans. Na 1 week checkt GS/IB hoe het gaat en na 2 weken volgt een korte evaluatie met de leerkracht.
2. Het eerste kindplan wordt opgesteld door LK/GS met leerling. Hierin wordt duidelijk opgenomen dat er dagelijkse/wekelijkse begeleiding zal zijn van LK/GS/IB. Het plan wordt uitgeschreven in Parnassys als in een IHP - Gedrag en ouders worden geïnformeerd. Na 1 week checkt GS/IB hoe het gaat en na 2 weken volgt een korte evaluatie met LK. Na 6 weken wordt het eerste kindplan geëvalueerd met ouders, leerkracht, leerling en GS/IB.
3. combinatie van 1 en 2: Handreikingen voor de leerkracht + kindplan volgen (wekelijkse begeleiding LK/GS).

Indien geen verbetering plaatsvindt door naar Stap D Oranje.

STAP D Oranje Kindplan 2 (*II-Ikr-IB/GS-ouders*).

Het tweede kindplan wordt in deze stap opgesteld. Het doel blijft hetzelfde, maar de aanpak kan anders zijn. Na weer 1 week checkt GS/IB hoe het gaat en na 2 weken volgt een korte evaluatie met de leerkracht. Na 6 weken wordt het eerste kindplan geëvalueerd met ouders, leerkracht(en), leerling en GS/IB.

Indien er geen verbetering volgt, wordt de leerling aangemeld in OT of een aanvraag verwijzing TLV. Directie wordt altijd op de hoogte gebracht door IB/GS. Ouders informeren over eventuele verwijzing TLV na geen verbetering kindplan 2 (dit om te voorkomen dat een leerling thuis komt te zitten en we hem/haar moeten verwijderen).

ROUTE 2

STAP B ROOD (*II-Ikr-IB/GS-ouders*) TIME-OUT BIJ IB/DIRECTIE

In deze stap gaat het om; misbruik van materialen, persoonlijk kwetsende bijnamen/teksten, extreem uitschelden, onacceptabel taalgebruik, stelen, fysieke agressie, racisme, misbruik social media, bedreigen, meenemen van voorwerpen die niet op school horen (bijv. vuurwerk) buitensluiten, pesten en weigeren van STAP B Groen.

Leerling wordt bij IB/directie gebracht (time-out) tot in ieder geval de volgende pauze.

Leerling krijgt het oplossingsformulier mee. In principe vult de leerling dit zelf in. Wanneer dit niet leeftijdsadequaat is, kan een kind tekenen wat er gebeurd is of onder begeleiding het formulier invullen.

Dan volgt:

1. een kindgesprek over wat er is misgegaan aan de hand van het oplossingsformulier, welke rol de leerling daarin had en welke afspraken er worden gemaakt: bijv. excuus aanbieden middels gesprek, brief of tekening. IB/GS zet afspraken in ParnasSys en houdt het verdere verloop in de gaten.
2. Er volgt een gesprek met ouders, leerling en IB/GS. In principe vindt dit plaats op school. Afhankelijk van de ernst van het voorval en band van school met ouders kan ervoor gekozen worden om dit telefonisch te laten plaatsvinden. **Van dit gesprek wordt een aantekening gemaakt in ParnasSys.** Ouders krijgen het oplossingformulier niet te zien.

STAP C ROOD (*II-Ikr-IB/GS-ouders*)

Nadat een kind 3 keer een time-out gehad in STAP B ROOD heeft, volgt een kindplan en aanmelding OT. Bij geen verbetering, door naar STAP D of E.

Eerste kindplan wordt opgesteld door LK/GS met leerling. Hierin wordt duidelijk opgenomen dat er dagelijkse/wekelijkse begeleiding zal zijn van LK/GS/IB. Het stappenplan wordt verder gevolgd en ouders worden geïnformeerd. Na 1 week checkt GS/IB hoe het gaat en na 2 weken volgt een korte evaluatie met LK. Na 6 weken wordt het eerste kindplan geëvalueerd met ouders, leerkracht, leerling en GS/IB.

Interne schorsing volgt na 3 incidenten. Duur: dagdeel tot een dag, in een andere klas (zie verdelingschema p.7)

LAATSTE STAPPEN

STAP E ROOD *(II-Ikr-IB/GS-ouders/externe begeleiding)*

Dit is de laatste waarschuwing. Er volgt eventueel een (gedrags-)onderzoek, extra (externe-)begeleiding of verwijzing.

STAP F ROOD

(II-Ikr-IB/GS-ouders/directie)

Extern schorsen langer dan een dag of verwijderen. Ook wordt er een brief naar het bestuurskantoor en de leerplichtambtenaar gestuurd.

Verdelingsschema Time-Out

- Groep 8 gaat naar 1/2A of naar groep 6
- Groep 7 gaat naar groep 3
- Groep 6 gaat naar 1/2B of groep 3
- Groep 5 gaat naar groep 4
- Groep 4 gaat naar groep 5
- Groep 3 gaat naar groep 5
- Kleuters gaan niet in Time-out

Bijgaand de [link](#) naar het schema voor de klas als je dit handmatig wilt bijhouden:

<https://docs.google.com/document/d/1IpLS0Cq9LfQxQqTWlv80KIYYrZPfcX6Cpcw0L0S-TI4/edit>